

APRUEBA TRABAJOS DE FOTOCOPIADO QUE  
INDICA Y PAGO A EMPRESA QUE SEÑALA.

COYHAIQUE, 15 OCT 2010  
Hoy se resolvió lo que sigue:

RES. EXENTA N° 1693/

VISTOS: estos antecedentes: el Decreto Ley N° 1.305, de 1975; el D.S. (V. y U.) N° 355, de 1976; la Resolución Exenta N° 2075, de 19 de Diciembre del 2000, de Serviu Región de Aysén que delega facultades al Jefe Departamento Administración y Finanzas de este Servicio; la Orden de Servicio N° 004, de 20 de Agosto del 2001 del Servicio de Vivienda y Urbanización Región de Aysén; ; la Resolución N° 1.600, de 30 de Octubre del 2008, de la Contraloría General de la Republica, el D.S. (V. y U.) N° 64, de 24 de Mayo del 2010; y

TENIENDO PRESENTE: a) que por necesidades del Servicio fue imprescindible ordenar trabajos de fotocopiado de diversos documentos, indispensables, en las labores que ejecuta este SERVIU Región de Aysén;

b) La Resolución Exenta N° 1021, de 06 de Julio del 2010, del SERVIU Región de Aysén;

c) La Orden de Compra y Servicios N° 9660, de 08 de Octubre del 2010, del SERVIU Región de Aysén;

d) Las facturas N°s.: 12791 y 12792 de 30 de Septiembre del 2010, respectivamente de EVALDO CHRISTIAN WELLMANN LOPEZ, de Coyhaique;

e) Los fondos disponibles para tal efecto,  
dicto la siguiente:

RESOLUCION:

1°.- **APRUEBANSE** los trabajos y el pago correspondiente por el servicio de fotocopiado suministrado a SERVIU Región de Aysén, por EVALDO CHRISTIAN WELLMANN LOPEZ, de Coyhaique, de conformidad a lo señalado en la Orden de Compra y Servicios indicada en el punto c) precedente.

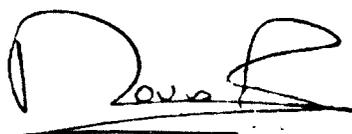
2°.- La Sección Contabilidad y Presupuesto dependiente del Departamento Administración y Finanzas de este SERVIU Región de Aysén, pagará a EVALDO CHRISTIAN WELLMANN LOPEZ, de Coyhaique, hasta la suma de \$ 43.398.- (CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS), conforme al valor indicado en las facturas citadas en el punto d) de la presente Resolución.

3°.- IMPUTESE el gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución a los ÍTEMES que a continuación se detallan, del Presupuesto vigente de este Servicio de Vivienda y Urbanización Región de Aysén:

22.07.002	\$ 4.260
33.01.023.005	\$ 39.138

ANOTESE, TRANSCRIBASE Y CUMPLASE

POR ORDEN DEL DIRECTOR SERVIU REGION DE AYSÉN



**CLAUDIA NOVOA ZAMORA**  
Ingeniero Civil Industrial  
Jefe Depto. Administración y Finanzas



VCV/CNZ/ifv.

TRANSCRIBIR A:

- Sección Contabilidad y Presupuesto
- Sección Serv. Generales y Adquisiciones
- Oficina de Partes.-

**IVALDO WELLMANN LOPEZ**  
**SIMON BOLIVAR N° 327 - COYHAIQUE**  
**573151**

**SERVICIO DE FOTOCOPIADO DOCUMENTOS**  
**FACTURA N° 12791, DE 30.09.2010**  
**FACTURA N° 12792, DE 30.09.2010**

**39.138**  
**4.260**

**RES. EXENTA N° 1585 DE FECHA 29.09.2010, DEL SERVIU REGION**  
**DE AYSÉN ; QUE APRUEBA CONTRATO PRESTACION DE SERVICIO**  
**GENERAL DE FOTOCOPIADO DE DOCUMENTOS.**

**CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS.**

**43.398**

SS.GG. SS.GG.

22.07.002  
33.01.023.005

4.260.-  
39.138.-

SIGFE	Serviu XI Región de Aysén SERVIU XI Región Ejercicio Fiscal 2010	GOBIERNO DE CHILE
-------	--	-------------------

Id:35438	<b>Asientos</b>		Digitado
Título:	RPI O.C. 9660 EVALDO WELLMANN L. FACT.12791-12792 SERVICIO FOTO		
Fecha:	14/10/2010	Moneda:	Nacional
Tipo Movimiento:	Financiero	Relación:	Compromiso Explicito

CUENTA	NOMBRE	DEBE	HABER
5320702	Servicios de Impresión	4.260	
21522	C x P Bienes y Servicios de Consumo		4.260
542010605	Gastos Administrativos de Subsidios	39.138	
21533	C x P Transferencias de Capital		39.138
<b>TOTALES</b>		<b>43.398</b>	<b>43.398</b>



A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The signature is stylized and appears to be 'E. B.'. The stamp is mostly illegible but contains some text around the perimeter.

FOTOCOPIAS - LIBRERIA

EVALDO CHRISTIAN WELLMANN LOPEZ

RUT: 8.641.885-1

S. BOLIVAR 327 - Fonos 573151- 573152

F/Fax 573153 - COYHAIQUE

E-Mail: e.wellmann@entelechile.net

Agricultor - Ganadero - Contratista

Rol 213-7 Sector Rio el Salto - Cochane

R.U.T.: 8.641.885-1

FACTURA

Nº 12792

12792

S.I.I. - COYHAIQUE

FECHA VIGENCIA EMISION HASTA EL 31 DE DICIEMBRE 2010

FECHA 30 SEPTIEMBRE 2010

SEÑOR(ES) SERVICIO AL REGION AYSEN

DIRECCION FREIRE 5

RUT 81923000-7

CIUDAD

210124

COMUNA COYHAIQUE

TELEFONO

COND. DE PAGO Credito

GIRO

CANTIDAD	DETALLE	VALOR UNIT.	TOTAL
1,00	SEGUN DETALLE DE GUIAS DE DESPACHO NPS499-3505	4.260	4.260
SON: CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS			

CANCELADO

Nombre \_\_\_\_\_ Rut \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_ SEGUN GUIAS DE DESPACHO \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_ 81923000-7

NETO \$ 3.680

16,00 % IVA \$ 880

TOTAL \$ 4.260

S.E.U.O

El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4°, y la letra c) del Art. 5° de la Ley 19.882, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s).

Imp. eFENIX Pp. Torder 330 - Fono 202194 - Coyhaique

ORIGINAL: CLIENTE

OT 1543.

MEMORANDUM N° 413 /

REF. : Solicita Fotocopia.

COYHAIQUE,

DE : JEFE DEPARTAMENTO TÉCNICO

A : SECCIÓN SERVICIOS GENERALES

Por medio del presente solicito a Ud., gestionar, a quien corresponda a la brevedad posible, **COPIA** de los siguientes planos que se detallan a continuación:

**COMITÉ LAS AVUTARDAS**

1 Copia de 34 planos      Doblados

Lo anterior, con cargo al programa PPPF.

Sin otro particular, saluda atentamente a Ud.,

  
**EDUARDO NAVARRO CARRASCO**  
CONSTRUCTOR CIVIL  
JEFE DEPARTAMENTO TÉCNICO

ENC/mrm

Distribución

- Destinatario
- Depto. Técnico



1134

MEMORANDUM N° 378,

REF.: Solicita lo que indica.

COYHAIQUE,

**A : SR. JEFE SECCION SERVICIOS GENERALES**  
**DE : SR. JEFE DEPARTAMENTO TÉCNICO (S)**

Solicito a Ud, sacar 07 fotocopias matrices de Planos doblados.

Lo anterior para ser cargado al FSV Sitio Residente.

Saluda atentamente a Usted,

  
  
**VICTOR CARDENAS VALENZUELA**  
**ARQUITECTO**  
**JEFE DEPARTAMENTO TÉCNICO (S)**

ENC/vts.

Distribución

- Destinatario
- Depto. Técnico



1535

MEMORANDUM N° 377 /

COYHAIQUE,

**A : JEFE SECCIÓN SERVICIOS GENERALES**  
**Sr. Alberto Sánchez Amigo**

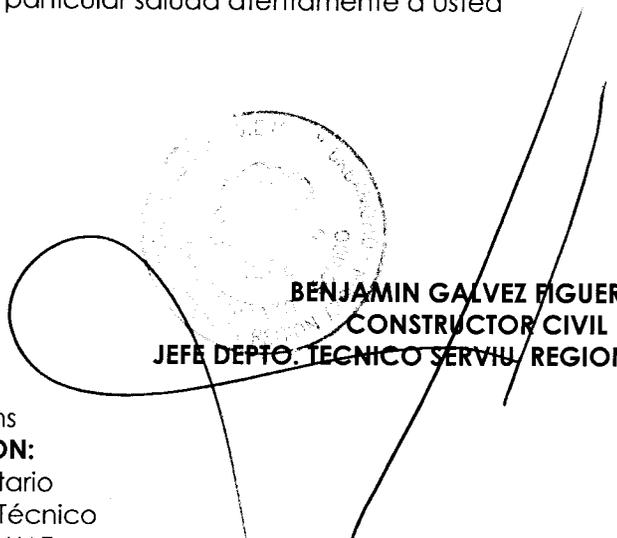
**DE : JEFE DEPARTAMENTO TECNICO (S)**  
**Sr. Benjamin Gálvez Figueroa**

Por intermedio de la presente, solicito a usted enviar a fotocopiar formulario de incorporación de familias FSV, que deben ser aplicadas por SERVIU al comité Valle Simpson, del cual somos EGIS.

Se requiere un total de 60 formularios, los cuales, se solicitan estén debidamente corcheteados y en orden.

Se requieren a más tardar el día viernes 10 de septiembre.

Sin otro particular saluda atentamente a usted

  
**BENJAMIN GALVEZ FIGUEROA**  
**CONSTRUCTOR CIVIL**  
**JEFE DEPTO. TECNICO SERVIU REGION DE AYSÉN (S)**

BGF/LMS/lms

**DISTRIBUCION:**

- Destinatario
- Depto. Técnico
- Archivo UAT



15/9/10

MEMORANDUM N° \_\_\_\_\_ /

COYHAIQUE, 13/09/2010

DE : JEFE DEPTO. OPERACIONES HABITACIONALES(S)  
A : JEFE SECCION SERVICIOS GENERALES

1. Adjunto remito a usted Plano de Loteo Original correspondiente a 12 viviendas de Subsidio Habitacional Rural de la localidad de Bahía Murta, con el fin de enviar a sacar 2 copias dobladas.

Sin otro particular, le saluda atentamente a Usted.

  
MARCELINO HIDALGO LEAL  
JEFE DEPTO. OPERACIONES HABITACIONALES(S)

MHL/LJP/ihpm.  
DISTRIBUCION:  
- Destinatario  
- Depto. OO.HH.  
- Subsidios

21/09/2010